



İskele Belediye'sine ait Köy Kafeterya ve Büfeleri Kiralama İhalesi
Özel Teknik Şartname

KİRALAYAN: İskele Belediyesi adına Belediye Başkanı

KİRALANACAK YERLER:

- Tuzluca Çocuk Parkı Büfesi
- Kalecik Halı Saha ve Rekreasyon Alanı Kafeteryası
- Topçu Köy Çocuk Parkı ve Rekreasyon Alanı Büfesi

KİRA SÜRESİ: 1 Yıl (12 Ay)

KİRA MAKSADI

Kiralanan kafeterya ve büfelerde; sandviç, tost, burger ve benzeri hazır yiyeceklerin satışı yapılacaktır. Şamış, lokma ve her türlü çerez, cips, kuruyemiş, dondurma ile gazlı/gazsız alkolsüz serinletici içeceklerin satışı serbesttir. İlgili yasal kurumlardan gerekli izinlerin alınmasının ardından her türlü alkolsüz içecek satışı yapılabilir. **Bu işletmelerde alkollü içecek satışı kesinlikle yasaktır.**

DİĞER KOŞULLAR

1) Bağımsız Teklif Verme Zorunluluğu Tuzluca Çocuk Parkı Büfesi, Kalecik Halı Saha ve Rekreasyon Alanı Kafeteryası, Topçu Köy Çocuk Parkı ve Rekreasyon Alanı Büfesi'nin kiraya verilmesine ilişkin yapılacak ihale kapsamında; her bir taşınmaz için tekliflerin birbirinden bağımsız olarak hazırlanması ve her bir yer için ayrı ayrı fiyat teklifi sunulması zorunludur. Teklif dosyalarında hangi taşınmaza ait fiyat verildiği açıkça belirtilmelidir.

2) Yerin Mevcut Durumuyla Kabulü İhale konusu yerlerin, teklif verilmeden önce istekliler tarafından yerinde görülerek incelenmesi tavsiye edilir. İhale sonrasında taşınmazın tamiratına, tadilatına veya mevcut durumuna ilişkin herhangi bir sözlü ya da yazılı talep İskele Belediyesi tarafından kesinlikle dikkate alınmayacaktır.



- 3) Kira Amacına Uygunluk** Kiracı, kiralanan yeri sözleşmede belirtilen amaca uygun olarak işletmek zorundadır. Kiralanan yer, kira amacı dışında hiçbir şekilde başka bir amaçla kullanılamaz.
- 4) Devir ve İşgal Yasağı** İhaleyi kazanan kiracı, İskele Belediyesi'nin yazılı izni olmaksızın, kira konusu yerin tamamını veya herhangi bir bölümünü bedelli ya da bedelsiz olarak üçüncü kişilere devredemez, alt kiraya veremez, kullandıramaz veya herhangi bir şekilde üçüncü kişilerin işgaline izin veremez.
- 5) Kullanımdan Vazgeçme Durumu** İhaleyi kazanan kiracı, kiralanan yeri kullanmaktan vazgeçmesi hâlinde, İskele Belediyesi'nin sözleşmeyi tek taraflı feshetme hakkı bulunduğunu ve bu durumda belediyeden herhangi bir tazminat veya masraf talebinde bulunamayacağını peşinen kabul eder.
- 6) İşletmenin Açık Tutulma Zorunluluğu** İhaleyi kazanan kiracı, kiralanan işyerini mücbir sebepler dışında aralıksız olarak bir (1) ay süreyle açmaması veya işletmemesi hâlinde, İskele Belediyesi'nin kira sözleşmesini tek taraflı feshetme ve kiralanan yerin tahliyesini talep etme hakkı bulunduğunu kabul eder.
- 7) İzinsiz Tadilat Yasağı** Kiracı, İskele Belediyesi'nin yazılı onayı alınmadan kiralanan yer üzerinde hiçbir şekilde kalıcı tamirat, tadilat, boya veya ilave yapı gerçekleştiremez. Belediyenin izniyle yapılacak tadilatların masrafları kiracıya ait olup, sözleşme sonunda belediyeden herhangi bir hak veya bedel talep edilemez.
- 8) Altyapı ve Tüketim Giderleri** Kiralanan yerin elektrik ve/veya su tüketimine ilişkin tüm kullanım giderleri ile depozitolar kiracıya aittir. Telefon, internet veya televizyon hattı tesis edilmesi durumunda, buna ilişkin tüm mali ve idari yükümlülükler de tamamen kiracıya ait olacaktır.
- 9) Çevre Temizliği ve Atık Yönetimi** Kiralanan yere ait iç alan temizliği ile yakın çevre temizliği (park alanı/rekreasyon alanı sınırları dâhilinde) düzenli olarak kiracı tarafından yapılır veya yaptırılır. Kiracı, çöplerin biriktirilmesi için kapalı çöp kutuları bulundurmak ve bunları belediyenin temizlik ekiplerinin alacağı şekilde muhafaza etmekle yükümlüdür. Bu hizmetler için kiralayandan hiçbir ad altında ücret talep edilemez.



10) Fiyat Tarifesi Kontrolü Kiracı, satışa sunacağı yiyecek, çerez ve alkolsüz içeceklerin satış fiyatlarını makul seviyede tutmakla yükümlüdür. Satış fiyat listesi, İskele Belediyesi Çevre Sağlık Birimi tarafından kontrol edilip onaylandıktan sonra yürürlüğe konulacaktır. Onaylı fiyat listesi, vatandaşların kolayca görebileceği bir alanda (menü/pano şeklinde) asılı bulundurulacaktır.

11) Demirbaşların Korunması Kiracı, kendisine teslim edilen taşınmazı ve varsa belediyeye ait demirbaş eşyaları eksiksiz şekilde korumak ve Belediye görevlilerinin denetimleri esnasında derhâl ibraz etmekle yükümlüdür. Kiracı, teslim edilen bu demirbaşları Belediye'nin yazılı izni olmaksızın hiçbir kişi veya kuruluşa kullanıramaz veya devredemez.

12) Demirbaş Bakım ve Onarımı Kiracı, kullanım süresince bozulan, kırılan veya hasar gören tüm demirbaşları ve tesisatı (musluk, lamba, cam vb.) kendi bütçesiyle tamir etmek ve çalışır vaziyette tutmakla yükümlüdür. Bu işlemler için Belediye'den herhangi bir ödenek veya indirim talep edemez.

13) Hizmet Standardı ve Çevre Huzuru Kiracı, kiralanan yerin kamu malı olduğunun bilinciyle hareket edecek; halka temiz, hijyenik, sağlıklı ve düzenli hizmet sunacaktır. Ayrıca, park alanında oturan, gezinen ve dinlenen vatandaşların huzurunu bozacak her türlü davranıştan, gürültüden ve ses kirliliğine (aşırı yüksek sesli müzik vb.) sebep olacak faaliyetlerden kaçınacaktır.

14) Kira Sonu Teslim Koşulu Kiracı, kira süresi sonunda veya sözleşmenin herhangi bir sebeple feshi hâlinde, kiralanan yeri ve demirbaşları teslim aldığı ilk günkü temiz, bakımlı, eksiksiz ve kullanılabilir durumda Belediye yetkililerine teslim etmekle yükümlüdür. Oluşan hasar ve eksikliklerin bedeli kiracıdan tahsil edilir.

15) Yasal İzinler ve Belediye Denetimi İhaleyi kazanan kiracı, İskele Belediyesi'nin Çevre Sağlık, Zabıta ve Maliye birimleri başta olmak üzere ilgili tüm birimleri tarafından talep edilen sağlık karnesi, işyeri çalıştırma izni vb. yasal yükümlülükleri yerine getirmeyi ve denetimlerde kolaylık sağlamayı kabul ve taahhüt eder.

16) Sözleşmenin Feshi ve Tahliye Kiralayan ve kiracı, karşılıklı yazılı mutabakat ile sözleşmeyi süresinden önce feshedebilirler. Kiracı, sözleşme bitiş tarihinde herhangi bir yazılı veya sözlü



ihbara gerek kalmaksızın kiralandan yeri boşaltmak ve anahtarlarını belediyeye teslim etmekle yükümlüdür.

17) Para Birimi ve KDV Teklifler Türk Lirası (TL) cinsinden ve KDV hariç olarak verilecektir.

18) Geçici Teminat Geçici teminat miktarı ve kabul şartları, İdari Şartname'nin ilgili maddesinde belirtilen tüzük kuralları çerçevesinde belirlenecek ve sunulacaktır. Teminatsız teklifler kesinlikle değerlendirmeye alınmayacaktır.

19) Sayfa ve Madde Sayısı Bu özel teknik şartname, işbu madde dâhil olmak üzere toplam **19 (on dokuz) maddeden** ve **(dört) sayfadan** oluşmaktadır.

İSKELE BELEDİYE BAŞKANLIĞI